

PRIMARIA COMUNEI VIPERESTI
JUDETUL BUZAU
TEL.0238799240
E-mail:primar_viperesti@yahoo.com
Nr.127/19.01.2021

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corpunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice,cu modificările si completările ulterioare,Primăria comunei Viperesti,judetul Buzau organizează concurs pentru ocuparea ,pe perioadă determinată,a functiei contractuale temporar vacante de consilier juridic IA,in cadrul Primariei comunei Viperesti.

Data sustinerii concursului:

- 09.02.2021,ora 10,00-proba scrisă;
- 11.02.2021,ora 10,00-proba interviu.

CONTINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

Pentru întocmirea dosarului, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va contine următoarele documente ,prevazute la art.6 din H.G. nr.286/2011:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată primarului comunei;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea,potrivit legii,după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări,precum si copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific ale postului ;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după

caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele descrise mai sus vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

II. CONDITII GENERALE SI SPECIFICE NECESARE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1. CONDITII GENERALE :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.3 din H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2.CONDITII SPECIFICE :

- studii:Facultatea de drept-licențiat în științe juridice ;
- vechime în muncă minim 16 ani;
- vechime în specialitatea studiilor minim 16 ani;
- cunoștințe de operare pe computer;

III. TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL SI DATA DESFASURARII ACESTORA

Probele stabilite pentru concurs sunt: verificarea dosarelor înscrise,
proba scrisa și interviul ;

- înscrierea candidaților la concurs se va face până la data 01.02.2021,ora 16,00;
- selectarea dosarelor se face în data de 02 februarie 2021;
- proba scrisa va avea loc la data de 9 februarie 2021, orele 10, 00.
- proba interviu va avea loc la data de 11 februarie 2021, orele 10, 00.

Probele se vor desfășura la sediul primăriei comunale.

IV. BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României.
2. O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ
3. Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificările și completările ulterioare;

5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, aprobata si completata prin Legea nr. 233/2002;
6. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civilă, republicată, cu modificările ulterioare (cu exceptia cartilor III-VI)
7. Legea nr. 287/2009 privind Noul Cod civil, republicată cu modificările și completările ulterioare(Cartea-III-a, Titlu VI-proprietatea publica, Cartea-V-a, Titlul II-VIII)
8. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificarile si completările ulterioare;

PRIMAR,
DEDU ROMI